



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE  
PER LA PUGLIA  
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE con indirizzo musicale  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
I.C. "MUSTI-DIMICCOLI" - Barletta

- **Ai Docenti**
- **Al Personale ATA**
- **Atti della scuola**
- Sito Web**

## CIRCOLARE N. 44

**Oggetto:** Permessi straordinari retribuiti di cui all' art. 3 del D.P.R. 23.8.1988, n.395, riguardante il diritto allo studio. - **Anno 2024**

Il personale docente, educativo ed A.T.A., a tempo indeterminato in via prioritaria, nonché il Personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31.08.2024), fino al termine delle attività didattiche (30.06.2024) e fino al termine delle lezioni (07.06.2024) può presentare domanda per usufruire dei permessi retribuiti per studio per l'anno 2024 **entro e non oltre Lunedì 15 novembre 2024** per via gerarchica tramite l'attuale sede di servizio: **Ufficio di segreteria**.

La domanda redatta secondo l'unito schema, **compilata in TUTTI i campi (diversamente non sarà presa in considerazione)**, dovrà essere sottoscritta dall'interessato, controfirmata dal Dirigente Scolastico e sulla stessa dovrà essere apposto, nello spazio riservato (in alto a sinistra), il timbro e la data di assunzione al protocollo dell'istituzione scolastica.

Si fa presente che gli aspiranti dovranno indicare il tipo di Corso finalizzato al conseguimento del titolo di studio, del diploma di Laurea o di titoli equipollenti, nonché di diplomi di specializzazione o di perfezionamento, specificando l'Ente presso cui si seguiranno i corsi.

### Si specifica che:

1. non saranno trasmesse richieste di personale supplente temporaneo;
2. le istanze devono contenere tutti i dati previsti dal modello allegato;
3. non saranno accolte le istanze oltre il termine sopra citato.

**N.B Le domande compilate non correttamente e con parti omesse o mancanti non saranno prese in considerazione. Si allega il modulo da compilare e consegnare in segreteria.**

**Si prega di rispettare i termini di consegna. Le domande pervenute in seguito non saranno prese in considerazione.**



**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Addolorata LIONETTI**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)